

BBPOM DI BANDUNG PROSEDUR TEKNIS JAMINAN MUTU	No. Dokumen : 6.2/PTJM-02/BBPOM BDG/18
	Terbitan/Revisi : 1/1
	Tanggal Terbit : 22 Juli 2019
PEMUTAKHIRAN BIODATA PERSONEL	Halaman : 1 dari 3
	Setuju diterbitkan : Tim Mutu ASLI

1. Tujuan

Pemutakhiran Biodata Personel ini bertujuan untuk memastikan bahwa semua personel yang bekerja di laboratorium pengujian BBPOM mempunyai kualifikasi berdasarkan pendidikan, pelatihan, pengalaman yang sesuai dan/atau keterampilan yang ditunjukkan.

2. Ruang Lingkup

Pemutakhiran biodata personel ini melingkupi seluruh personel laboratorium pengujian, baik yang baru diterima, personel lama, pindahan atau personel yang pensiun.

3. Acuan

Panduan Mutu BBPOM di Bandung

4. Prosedur

- 4.1. Prosedur Pemutakhiran Biodata Personel berlaku bagi seluruh personel laboratorium pengujian Balai Besar POM di Bandung.
- 4.2. Seluruh personel laboratorium pengujian Balai Besar POM di Bandung mengisi data pada formulir yang telah disediakan yang meliputi nama, alamat, pendidikan, mulai bekerja di laboratorium pengujian, riwayat pekerjaan dan disertai dengan salinan/copy tanda bukti/sertifikat/identitas yang dimiliki, termasuk personel yang baru diterima dan/atau baru pindah ke laboratorium pengujian.
- 4.3. Semua data personel yang telah dituangkan dalam rekaman personel, yang selanjutnya disebut dengan Biodata Personel, disimpan dan dimutakhirkan minimal satu kali dalam satu tahun atau apabila diperlukan, misalnya adanya personel baru.
- 4.4. Pemutakhiran biodata personel dilakukan dibawah pengawasan Kepala Bidang, Kepala Seksi masing-masing laboratorium. Kepala Seksi Pengujian menyimpan salinan mutakhir Biodata Personel seluruh staf pengujian.
- 4.5. Personel yang sudah pensiun dan/atau yang pindah ke bidang lain rekaman biodatanya dikeluarkan dari data personel dan di arsipkan oleh masing-masing laboratorium.

5. Dokumen Terkait

Form Biodata Personel

BBPOM DI BANDUNG PROSEDUR TEKNIS JAMINAN MUTU PEMUTAKHIRAN BIODATA PERSONEL	No. Dokumen : 6.2/PTJM-02/BBPOM BDG/18
	Terbitan/Revisi : 1/1
	Tanggal Terbit : 22 Juli 2019
	Halaman : 2 dari 3
	Setuju diterbitkan : Tim Mutu

ASLI

6. Riwayat Perubahan

Terb/Rev	Perubahan	Tanggal Efektif
1/2	<ul style="list-style-type: none"> Poin 4.3. menambahkan : Manajer Mutu menyimpan salinan mutakhir Biodata Personel seluruh staf pengujian. Poin 4.4. Personel yang sudah pensiun dan/atau yang pindah ke bidang lain rekaman biodatanya dikeluarkan dari data personel laboratorium pengujian dan di arsipkan direvisi menjadi Personel yang sudah pensiun dan/atau yang pindah ke bidang lain rekaman biodatanya dikeluarkan dari data personel dan di arsipkan oleh masing-masing laboratorium, manajemen mutu dan manajemen administrasi. 	11 Mei 2015
1/3	<ul style="list-style-type: none"> Poin 3. Mengubah nomor Panduan Mutu Poin 4.3 Mengubah kalimat "<i>selalu diperbaharui atau dimutakhirkan</i>" menjadi kalimat "<i>dimutakhirkan secara berkala pada bulan Juni dan Desember</i>" Mengubah nomor form pada poin 5. Formulir Standar. 	25 Januari 2016
1/0 (Terbit tahun 2018)	<ul style="list-style-type: none"> Mengubah penomoran sesuai klausul ISO 17025:2017 Mengubah penomoran semula 5.2/PTJM-02/BBPOM BDG/06 menjadi 6.2/PTJM-02/BBPOM BDG/18 	19 Oktober 2018
1/1	<ul style="list-style-type: none"> Poin 4.3. Mengubah kalimat <ol style="list-style-type: none"> ...dimutakhirkan secara berkala pada bulan Juni dan Desember menjadi ...dimutakhirkan minimal satu kali dalam satu tahun atau apabila diperlukan, misalnya adanya personel baru Kalimat 'dibawah pengawasan Kepala Bidang, Kepala Seksi masing-masing laboratorium' menjadi 'Pemutakhiran biodata personel dilakukan dibawah pengawasan Kepala Bidang, Kepala Seksi masing-masing laboratorium' Kepala Bidang menyimpan salinan mutakhir Biodata Personel seluruh staf pengujian menjadi Kepala Seksi Pengujian menyimpan salinan mutakhir Biodata Personel seluruh staf pengujian. Poin b dan c menjadi nomor baru 4.4. Mengubah judul poin 5. Formulir Standar menjadi 	12 Juli 2019

X:\2019\DOKUMEN ISO 17025 (2019)\PTJM REVISI OKTOBER 2018\REVISI MARET 2019\6.2 PTJM Pemutakhiran Biodata Personel_Revisi Juli 2019.doc

Dilarang menggandakan dan atau menyadur sebagian atau seluruh isi dokumen ini tanpa seijin Kepala Balai

BBPOM DI BANDUNG PROSEDUR TEKNIS JAMINAN MUTU	No. Dokumen : 6.2/PTJM-02/BBPOM BDG/18
	Terbitan/Revisi : 1/1
	Tanggal Terbit : 22 Juli 2019
PEMUTAKHIRAN BIODATA PERSONEL	Halaman : 3 dari 3
	Setuju diterbitkan : Tim Mutu

ASLI

Terb/Rev	Perubahan	Tanggal Efektif
	Dokumen Terkait	

X:\2019\DOKUMEN ISO 17025 (2019)\PTJM REVISI OKTOBER 2018\REVISI MARET 2019\6.2 PTJM Pemutakhiran Biodata
 Personel_Revisi Juli 2019.doc
 Dilarang menggandakan dan atau menyadur sebagian atau seluruh isi dokumen ini tanpa seijin Kepala Balai